



ประกาศ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดตราด  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ปฏิบัติงาน บรรณารักษ์

ตามที่ ได้มีการประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดตราด ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบรรณารักษ์ จำนวน ๑ อัตรา และดำเนินการประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ไปเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แล้วนั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ให้ไปรายงานตัวที่สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด ในวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่ไปรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ อนึ่ง บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกนี้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกใหม่ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

(นายจรัส สุขประเสริฐ)  
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตราด

บัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดตราด

ลงวันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน บรรณารักษ์

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๕	นางสวานันทพร สว่างเนตร	- บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี - ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ มา รายงานตัวที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด ในวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่มารายงานตัว ตามกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์
๒	๐๐๓	นางสาวสุชัญญา แก่นพิทักษ์	
๓	๐๐๖	นางสาวภาวิณี นานบุญเรือง	
๔	๐๐๔	นางสาวศรสวรรค์ นวลสว่าง	
๕	๐๑๐	นางสาวช่อแก้ว บุตรกลิน	
๖	๐๐๘	ว่าที่ร้อยตรีหญิงไอลดา ซาติเวช	



## เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล<br>(ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) | จำนวน ๒ ฉบับ |

หมายเหตุ \*\* ควรแต่งกายให้สุภาพ ในวันมารายงานตัว \*\*

